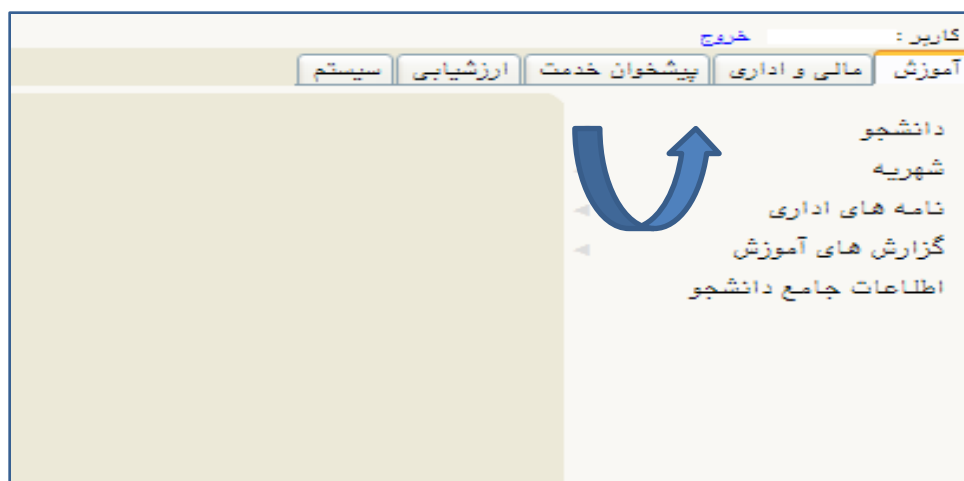


راهنمای درخواست استرداد شهریه در سامانه گلستان (ویژه دانش آموختگان)

دانش آموختگان بستانکار می توانند جهت ثبت درخواست استرداد شهریه مطابق راهنمای تصویری ذیل اقدام نمایند:

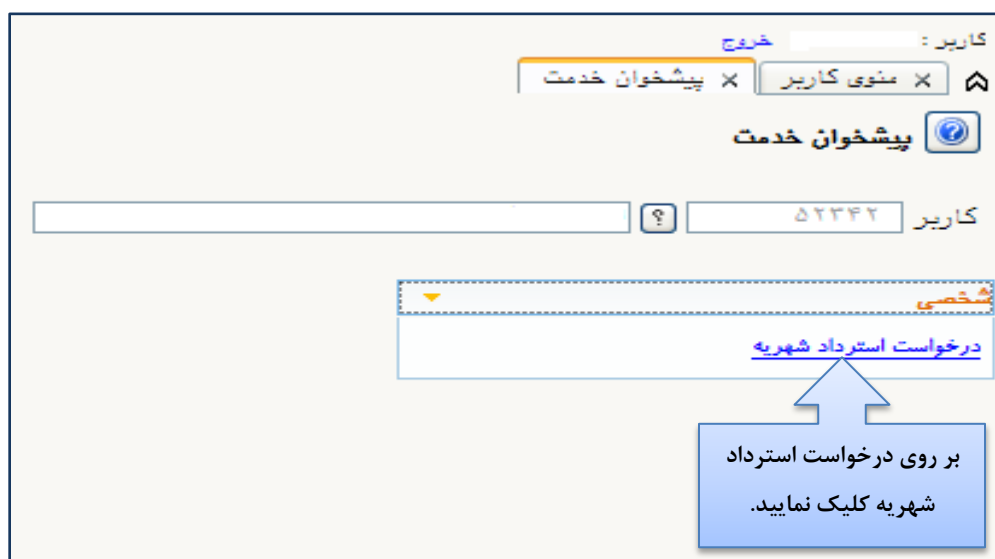
۱. با توجه به تصویر شماره (۱) منوی پیشخوان خدمت را انتخاب نمایید.

تصویر شماره (۱)



۲. درخواست استرداد شهریه را مطابق تصویر شماره (۲) انتخاب نمایید.

تصویر شماره (۲)



۳. پس از انتخاب درخواست استرداد شهریه (تصویر شماره ۲) وارد صفحه ای می شوید که بایستی بر روی گزینه درخواست جدید کلیک نمایید. (تصویر شماره ۳)

تصویر شماره (۳)





تصویر شماره (۴)

۴. در تصویر شماره (۴) مطابق راهنما عمل نموده و پس از انتخاب گزینه ایجاد تصویر شماره (۵) را مشاهده نمایید.

تصویر شماره (۵)

The screenshot shows a web application interface. At the top right, there is a user profile section with the name 'کاربر: خدیج' and a search bar containing 'پیشخوان خدمت'. Below this is a 'پیشخوان خدمت' button. In the center, there is a search bar with the number '۵۲۳۲۲' and a 'درخواست جدید' button. Below the search bar is a table with columns: 'زمان', 'موضوع', 'فرستنده', and 'عملیات'. The table contains one row with the following data: 'زمان: ۱۳۹۴/۰۴/۰۹', 'موضوع: استرداد شهریه - ثبت درخواست دانشجو جهت استرداد شهریه و ثبت شماره حساب توسط دانشجو', 'فرستنده: (blank)', and 'عملیات: (blank)'. To the right of the table, there is a sidebar with a 'درخواست استرداد شهریه' button. A large blue arrow points to the first row of the table.

۵. با مشاهده علائم عملیات در تصویر شماره (۵)    مطابق راهنمای علائم ذیل اقدام فرمایید.

- در صورت نیاز به انجام اصلاحات با انتخاب گزینه  می توانید شماره حساب یا نام بانک را ویرایش نموده و بر روی گزینه اصلاح کلیک نمایید.
- با انتخاب گزینه  می توانید درخواست خود را حذف نمایید.
- درخواست استرداد خود را با انتخاب گزینه  تایید و پس از آن بر روی گزینه **اعمال تغییرات** کلیک نموده تا درخواست شما نهایی و در فرایند اداری قرار گیرد.
- با انتخاب گزینه  می توانید مراحل گردش کار خود و تایید کارشناس مالی را پیگیری نمایید.

۶. در این مرحله درخواست استرداد شهریه به پایان رسیده است .

توجه: دانش آموختگان می توانند گزارش ۱۱۱۰ (کارنامه مالی) وضعیت مالی خود را ملاحظه نموده و هرگاه این وضعیت از **بستانکار** به **تسویه حساب** تغییر یابد، برگشت مبالغ به حساب بانکی دانشجو صورت گرفته است.

مسیر یابی گزارش ۱۱۱۰ در سامانه گلستان ← منوی آموزش- گزارش های آموزش- شهریه- دانشجو- کارنامه کلی مالی